

附件 16:

青山慈善基金会志愿者管理办法

为了更好地配合青山实企业和青山慈善基金会（以下简称基金会）开展慈善公益活动，促进青山慈善志愿者队伍建设。根据《志愿服务条例》和基金会章程有关规定，制定本办法。

一、指导思想

志愿者服务是志愿者基于无私、利他的思想理念而进行的崇高行为，青山慈善志愿者基于基金会宗旨，自愿、无偿为公益慈善项目提供服务和帮助，弘扬“奉献、有爱、互助、进步”的志愿精神，切实履行青山慈善基金会“青山有情、大爱无疆”的情怀和青山实企业的社会责任。

二、行为规范

1. 以热情、饱满的工作态度；阳光、正面的精神风貌，克服困难和挑战，创造性地开展慈善公益活动。

2. 发扬团队精神，队员之间相互尊重、相互帮助、密切配合、团结协作，形成合力。

3. 不从事违背基金会宗旨、理念和声誉的活动。遵守国家法律及基金会有关规章制度。

4. 尊重受助人的个人隐私和民族习惯。

5. 廉洁自律，不得滥用基金会给予的工作权利或利用与服务对象的关系，做非法、欺骗和谋求私利的活动。

三、基本条件

1、年满 18 周岁的青山实业下属企业员工及家属及社会各界热心慈善公益人士；

2、认可青山慈善理念，具有良好的思想品德和甘愿奉献精神；

3、遵守国家各项法律法规和规章制度；

4、具备组织开展的有关活动，提供志愿服务所必须的技能和时间。

志愿者报名实行网上报名和各办事处受理报名等形式。

四、日常管理

1、根据青山企业和基金会实际情况，志愿者日常管理按照既统又分的原则，实行分类管理。基金会项目部负责指导各办事处志愿服务工作、大型志愿活动组织协调、志愿服务记录汇总、建立志愿者档案、志愿者组织和志愿者激励等；各办事处负责开展具体志愿活动及记录志愿服务时间、受理志愿者报名等事项。

2、每年 12 月份基金会项目部结合年度评比表彰对基金会下属各志愿者组织进行再登记，登记内容为团队建设、成员数、开展公益活动和培训情况及社会影响力，登记结果在基金会网站上公布。

五、活动保障

1、交通费按以下标准报销：

交通工具类别	火车（含高铁、动车、全列软席列车）	轮船（不包括旅游船）	飞机	市内交通费
志愿者	5小时以内： 火车硬席（硬座、硬卧），高铁/动车二等座、全列软席列车二等软座 5小时以上： 火车软席（软座、软卧），高铁/动车一等座，全列软席列车一等软座	三等舱	经济舱	凭据报销
由单位统一购买交通意外保险的，不再重复购买保险。				

市内交通费，本着节约的原则一般出行乘坐公共交通工具（地铁、公交），遇到紧急情况或者拿较重物品时可以乘坐计程车，报销时在票据反面写明原因及起点和终点，通过网约车平台发生的交通费，需同时提供与发票金额相对应的行程单。

2、住宿费及伙食补助按以下标准报销：

职务级别	住宿费（元/间）			伙食补助费 （早餐 20，中/ 晚餐各 40）
	A 类城市	B 类城市	其他城市	
志愿者	600	500	300	100

A 类城市为：北京、上海、广州、深圳。

B 类城市为：天津、重庆、哈尔滨、长春、沈阳、石家庄、兰州、西宁、西安、银川、郑州、济南、太原、合肥、长沙、武汉、南京、成都、贵阳、昆明、杭州、南昌、福州、海口、呼和浩特乌鲁木齐、银川、南宁、拉萨、苏州、大连、东莞、宁波、珠海、汕头、厦门、三亚、常州、无锡、南通、扬州、

佛山、青岛、日照、连云港等。

报销住宿费时需提供发票原件及住宿明细清单和支付凭证复印件，只报销房费，其他费用自行承担。

出差餐费补贴按实际出差天数计算，出发时间在早上 9 点之前的有早餐补贴，出发时间在中午 12 点之前的有午餐补贴，出发时间在下午 5 点之前的有晚餐补贴。凡由接待单位统一安排用餐的，不得再报销。

3、做好志愿服务安排和信息记录。根据开展公益活动的要求，制定计划，网上告知，组织招募志愿者。活动中规范使用本会志愿服务标志。事毕如时记录志愿者服务时间和服务评价等信息。

4、进行能力培训。为持续性开展志愿服务，壮大志愿者队伍，本会每年不少于一次为志愿者开展青山企业文化、心智和能力的培训，不断提高志愿者自身素养和业务技能。

5、驻地企业责任。鉴于本会依附青山企业的特殊性质，凡在企业驻地开展活动时，各驻地企业根据实际情况，为本会志愿者开展志愿服务提供支持和便利。

六、其他

1、本办法解释权属青山慈善基金会。

2、本办法经青山慈善基金会二届理事会 5 次会议审议通过，自公布之日起实施执行。